

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Panevėžio m. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. Kodas 301738112 Respublikos g. 68., LT-35173 Panevėžys

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2020 08 18 Nr.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eur, ct

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		52372,72	56018,32
I.	Nematerialusis turtas		736,90	842,14
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos	Nr.1	736,90	842,14
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		51635,82	55176,18
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		23911,17	24184,17
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,00	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		18948,52	20434,54
II.6	Transporto priemonės		2536,93	3382,63
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		0,00	0,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		6239,20	7174,84
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		105854,45	64976,12
I.	Atsargos		0,88	44,88
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nr.2	0,88	44,88
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	Nr.3	4473,82	74,77
III.	Per vienus metus gautinos sumos		66224,55	19210,12
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta,			
III.5	Sukauptos gautinos sumos	Nr.4	66224,55	19210,12
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	Nr.5	35155,20	45646,35
	IŠ VISO TURTO:		158227,17	120994,44
D.	FINANSAVIMO SUMOS		85614,30	100966,24

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
I.	Iš valstybės biudžeto		0,88	119,65
II.	Iš savivaldybės biudžeto		24648,07	25026,31
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizac		60329,03	75130,71
IV.	Iš kitų šaltinių		636,32	689,57
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		66978,45	15774,18
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Nr.6	66978,45	15774,18
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		653,40	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1851,76	11,38
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		48658,83	73,54
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		15689,26	15689,26
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		125,20	
F.	GRYNASIS TURTAS		5634,42	4254,02
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		5634,42	4254,02
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1380,40	1140,86
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4254,02	3113,16
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		158227,17	120994,44

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
(parašas)

Vijolė Miškinienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

Asta Plečkaitienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Panevėžio m. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. Kodas 301738112 Respublikos g. 68., LT-35173 Panevėžys

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2020 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2020 08 18 Nr.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eur, ct.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		378452,69	333783,21
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		378251,69	331319,01
I.1.	Iš valstybės biudžeto		350599,99	289482,98
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		12796,77	11314,16
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		14801,68	30521,87
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		53,25	
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		201,00	2464,20
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	Nr.7	201,00	2464,20
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS		-377072,29	-331358,82
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-338687,83	-266933,31
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-3645,60	-3710,70
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-1921,97	-1968,75
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-81,61	-399,57
V.	TRANSPORTO		-1278,60	-1161,42
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-798,04	-1103,10
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-3354,57	-6896,13
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS		-326,70	-108,90
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-26977,37	-49076,94
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1380,40	2424,39
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		1380,40	2424,39
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1380,40	2424,39
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAZUMOS DALIAI			

Direktorė

Vijolė Miškinienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Vyriausiasis buhalteris

Asta Plečkaitienė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(vardas ir pavardė)

3.9. Finansavimo sumos

Ištaigos pavadinimas

Panevėžio m. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

20-oio VSAFAS ..Finansavimo : 4 nrietas

Įm. Kodas 301738112 Respublikos g. 68., LT-35173 Panevėžys

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

2020 06 30

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13											
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	119,65	305695,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,88		
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	44,88	3986,96																			0,88	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	74,77	301708,7																			0,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	25026,31	10190,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24648,07	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	25026,31																					24648,07
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	10190,66																			0,00	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	75130,71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60329,03	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	30992,01																					27724,65
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	44138,7																					32604,38
4.	Iš kitų šaltinių:	689,57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	636,32	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0																					0,00
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	689,57																					636,32
5.	Iš viso finansavimo sumų	100966,24	315886,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85614,30	

Direktore

Vijolė Miškinienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vyriausiasis buhalteris

(vardas ir pavardė)

Asta Plečkaitienė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)



**PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS
VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS**

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Respublikos 68, LT – 35158 Panevėžys, tel. (8 45) 46 14 06,
el. p. info@panevezysvsb.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 301738112

2020 M. I PUSMEČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020-08-18

Panevėžys

I. BENDROJI DALIS

Panevėžio miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Biuras) įregistruotas 2008 metų birželio 3 dieną.

Biuras registruotas Valstybės įmonės Registrų centro Panevėžio filiale, registracijos Nr. 114571.

Biuro kodas 301738112, teisinė forma: savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Biuro steigėja yra Panevėžio miesto savivaldybė.

Nuo 2014 m. sausio 1 d. Biuras išlaikomas Valstybės, iš biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skirtos savivaldybės biudžetui.

Ketvirtinę atskaitomybę Biuras pateikia Panevėžio miesto savivaldybės finansų ir biudžeto skyriui.

2016 m. gruodžio 29 d. Panevėžio miesto Tarybos sprendimu Biure patvirtintos 39 pareigybės. Biuras nuo 2014 sausio 1 d. vykdo mokinių sveikatos priežiūros veiklą Panevėžio miesto bendrojo lavinimo mokyklose, profesinio mokymo mokyklose, ikimokyklinio ugdymo įstaigose. Biure 2020 m. birželio 30 d. dirbo 40 darbuotojų, užimtų etatų – 38,55. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistės vykdančios veiklą ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir įstaigose, kur mokosi bendrojo lavinimo mokiniai, nesant pilnam darbo krūviui (pareigybei – 870 vaikų), dirba nepilną darbo dieną.

1.3. Pagrindinis Biuro veiklos tikslas – rūpintis Panevėžio miesto visuomenės sveikata ir ją stiprinti.

1.4. Biuras neturi savo filialų bei kontroliuojamų subjektų.

1.5. 2020 m. I pusmetį Biuras nepatyrė finansinės veiklos nuostolio ir neturėjo tokios veiklos pajamų.

1.6. Ilgalaikių įsipareigojimų-indėlių, paskolų, vertybinių popierių neturėjo, nevykdė jokių teisinių ginčų.

II. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Biuras buhalterinę apskaitą veda pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos taisyklėmis, įsakymais, bei kitais norminiais teisės aktais, kurie užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

2.2. Biuras rengia žemesnio lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2.3. 2020 metų tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

finansinės būklės ataskaita;

veiklos rezultatų ataskaita;

aiškinamasis raštas;

2.3.1. Biuro finansinės būklės ataskaitoje pateikti duomenis apie turta, finansavimo sumas, įsipareigojimus ir grynąjį turta apibūdina Biuro finansinę būklę.

2.3.2. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami duomenys – pajamos ir sąnaudos – reikalingos Biuro veiklos rezultatams įvertinti.

2.4. Aiškinamąjį raštą sudaro šios dalys:

bendroji dalis;

apskaitos politika;

pastabos.

2.5. Biuras taiko tokius apskaitos principus, kurie užtikrina tikslų ir teisingą turto, įsipareigojimų ir sąnaudų vaizdą ir kurie atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Biuras vadovaujasi bendrais apskaitos principais.

2.6. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2.7. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos eurais ir centais, apvalinant iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.8. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Biuro sąskaitų plano sąskaitose taikant Biuro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams vykdyti.

III. PASTABOS

3.1. Ilgalaikis turtas, kuris atitinka ilgalaikio turto nustatytus kriterijus, pirminio pripažinimo metu yra registruojamas įsigijimo savikaina ir finansinėse ataskaitose yra parodomas iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą. Per ataskaitinį laikotarpį Biuras neįsigijo naujo ilgalaikio turto. Ilgalaikis turtas ir sukauptas nusidėvėjimas pagal pobūdį priskaitomas ilgalaikio turto sąskaitose ir subsąskaitose pagal VSAFAS (12-ojo VSAFAS, 13-ojo VSAFAS).

Ilgalaikį turta sudaro nematerialus turtas ir ilgalaikis materialus turtas (Pastaba Nr.1). Nematerialus turtas, kurį sudaro programinė įranga ir jos licenzijos, kurių vertė ataskaitiniu laikotarpiu 736,90 Eur. Ilgalaikį materialų turta sudaro: pastatai, t.y. Biuro patalpos, esančios adresu Respublikos g. 68, Panevėžys, vertė 23911,17 Eur; mašinos ir įrenginiai, vertė 18948,52 Eur, transporto priemonės, įstaigai priklausantis automobilis, vertė 2536,93 Eur, kitas ilgalaikis materialus turtas, vertė 6239,20 Eur.

3.2. Atsargos registruojamos įsigijimo savikaina. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriuss ir Biuro veiklai reikalingos medžiagos. Per 2020 I pusmetį sunaudotų ir atiduotų naudoti atsargų savikaina sudarė 3354,57 Eur. Atsargos sunaudotos Biuro vykdomose veiklose ir darbo medžiagomis aprūpinant biuro ir mokyklų specialistes, taip pat aprūpinant darbuotojus asmeninėmis apsaugos, dezinfekcinėmis priemonėmis (8-ojo VSAFAS). Atsargų likutį įstaigoje sudaro kuras, automobilio bake, sumai 0,88 Eur (Pastaba Nr.2)

3.3. Išankstinių apmokėjimų ir kitų ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis 4473,82 Eur (Pastaba Nr.3). Iš jų: ateinančių laikotarpių sąnaudos – 4397,19 Eur (atostoginiai); UAB „E-Z WAY“ video seminarų ciklo prenumerata – 76,63 Eur .

3.4. Sukauptos gautinos sumos 66224,55 Eur (Pastaba Nr.4), tame skaičiuje 3521,86 Eur. gautinų spec. lėšų iš biudžeto, ES lėšomis finansuojamo projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Panevėžio mieste“ Nr.08.4.2-ESFA-R-630-51-0004 – 935,20 Eur .

3.5. Pinigų likutis bankų sąskaitose iš viso 35155,20 Eur (Pastaba Nr.5). Iš jų:

3.5.1. 2 proc. parama 636,32 Eur;

3.5.2. valstybės biudžeto lėšos 0,00 Eur;

3.5.3. pervestinos lėšos už paslaugas 0,00 Eur;

3.5.4. uždirbtos nepervestinos lėšos už paslaugas –57,00 Eur; gražinti banko komisiniai mokesčiai už 2020.06.01-06.30 – 10,20 Eur

3.5.5. Panevėžio m. apylinkės teismo 2019-12-17 sprendimu (civilinė byla Nr.E2-6181-837/2019) gautos lėšos iš UAB "Veproc Research and Consulting" – 2032,80 Eur;

3.5.6. ES lėšomis finansuojamo projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Panevėžio mieste“ Nr.08.4.2-ESFA-R-630-51-0004 likutis – 32418,88 Eur.

Operacijos su grynaisiais pinigais nebuvo vykdomos.

3.6. Gautos finansavimo sumos::

3.6.1. 177763,05 Eur iš Valstybės biudžeto mokinių sveikatos priežiūros programos finansavimui;

3.6.2. 117380,21 Eur iš Valstybės biudžeto visuomenės sveikatos stiprinimo ir stebėsenos programos finansavimui;

3.6.3. 10552,40 Eur iš Valstybės biudžeto savižudybių prevencijos programos finansavimui;

3.6.4. 10190,66 Eur iš Savivaldybės biudžeto finansavimo;

3.6.5. iš Savivaldybės biudžeto visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšų gauta 200,00 Eur.

Visos gautos finansavimo sumos apskaičiuojamos pagal finansavimų sumų šaltinių kitoms išlaidoms subsąskaitose. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti (20-ojo VSAFAS).

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

3.7. Trumpalaikiai įsipareigojimai (Pastaba Nr.6) Juos sudaro:

3.7.1. Gražintinos finansavimo sumos – 653,40 Eur.

3.7.2. Tiekėjams mokėtinų sumų likučiai 1851,76 Eur (skolos už kurą, kt. paslaugas komunalines paslaugas).

3.7.3. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai iš viso: 48658,83 Eur.

3.7.4. Sukauptas mokėtinas sumas sudaro:

Sukauptos finansavimo sąnaudos – atostoginių sukaupimai Biuro darbuotojams ir socialinio draudimo įmokos iš viso: 15689,26 Eur:

atostoginiai –15461,23 Eur; socialinio draudimo įmokos – 228,04 Eur.

3.7.5. Kiti trumpalaikiai įsiskolinimai – 125,20 Eur skola profsąjungai.

IV. ATIDĖJINIAI

4.1. 2020 m. birželio 30 d. apskaitoje atidėjimų Biuras neturėjo. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami tada, kai dėl įvykio praeityje Biuras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykus, bus reikalingas finansavimas.

V. PAJAMOS

5.1. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimo susijusias operacijas, nurodoma kokioms Valstybės funkcijoms ir kurioms programoms vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Biuras iki 2020 m. birželio 30 d. uždirbo 201,00 Eur pajamų (Pastaba Nr.7)

VI. SĄNAUDOS

6.1. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

6.2. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

6.3. Pagrindinės veiklos sąnaudos:

6.3.1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, jos skirstomos į ilgalaikes, trumpalaikes ir išeitines:

Trumpalaikės išmokos registruojamos kaip trumpalaikiai įsipareigojimai, pripažįstant sąnaudas.

Ilgalaikių išmokų darbuotojams sąnaudos ir įsipareigojimai pripažįstami, atsiradus prievolei mokėti tokias išmokas.

Išaitinė išmoka pripažįstama sąnaudomis tada, kai darbuotojas nutraukia sutartį savo iniciatyva ar darbdavys pasiūlo nutraukti darbo santykius.

6.3.2. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos pripažįstamos apskaitoje ir registruojamos sąskaitos faktūros išrašymo dieną.

6.3.3. Visos sąnaudos ir mokėtinos sumos, kurios priskiriamos pagrindinei veiklai, registruojamos tą mėnesį, kai patiriamos ir yra pagrįstos išrašytais pirminiais dokumentais.

6.3.4. Pridėtinės vertės mokestis pripažįstamas sąnaudomis.

6.4. Visos sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

6.5. Užregistravus visas pasibaigusią ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos uždaromos. Visos per ataskaitinį laikotarpį patirtos sąnaudos perkeliama į 31 sąskaitą.

VII. APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

7.1. Ataskaitiniame laikotarpyje gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

7.2. Jei apskaitos klaida nėra esminė (neviršija 0,5 proc. gautų finansavimo sumų), jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija.

7.3. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

VIII. APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

8.1. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudota, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

IX. APSKAITOS ORGANIZAVIMAS

9.1. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas Biuro direktorius.

9.2. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą Biuro vyr.buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

9.3. Biuro direktorius ir vyr.buhalteris pasirašo Biuro finansines ataskaitas.

Direktorė

Vijolė Miškinienė

Vyr. buhalterė

Asta Plečkaitienė